

Repositorio Kérwá

www.kerwa.ucr.ac.cr



¿Qué significa Kérwá?

Es un concepto cultural indígena de la comunidad cabécar para designar a las piedras que utiliza el *jawá* en curaciones



Contaba un *jawá* (médico indígena) que:

“Nosotros tenemos unas piedritas que les llamamos [kérwá]. Esta piedrita se la damos al alumno, a él lo mandamos, que vaya a hablar con esta piedrita, para ver si esta piedrita habla o no con él.

Después que el alumno le hable a la piedrita, el maestro se junta con el aprendiz a enseñarle cómo se hace, cómo hablar con la piedrita: Así de tal manera le preguntás a la piedrita si el enfermo vive todavía, durante dos o tres o cuatro días”

(Bozzoli de Wille, 1982: 19)



Sobre Kérwá

- Fue lanzado en **julio de 2010**.
- Contiene **distintos tipos de documentos**, complementarios a Latindex-UCR.
- Estos son **depositados voluntariamente (AUTODEPÓSITO)** por académicos, administrativos y estudiantes de la UCR



Resultados de Kérwá

Kérwá cuenta desde su lanzamiento con 220 documentos, y ha sido visitado más de 45000 veces, desde 61 países distintos como: Costa Rica, México, Colombia, España, Perú, Chile, Estados Unidos, Argentina, Venezuela y Ecuador. También ha recibido visitas de otros países más lejanos como: Suecia, Senegal, Austria, Hungría, Australia, Costa de Marfil, Rumanía, Ghana, Polonia, Japón, China, India, Pakistán.

Datos extraídos el 05 de octubre 2011



Procedimiento DGI-UGC-PE02

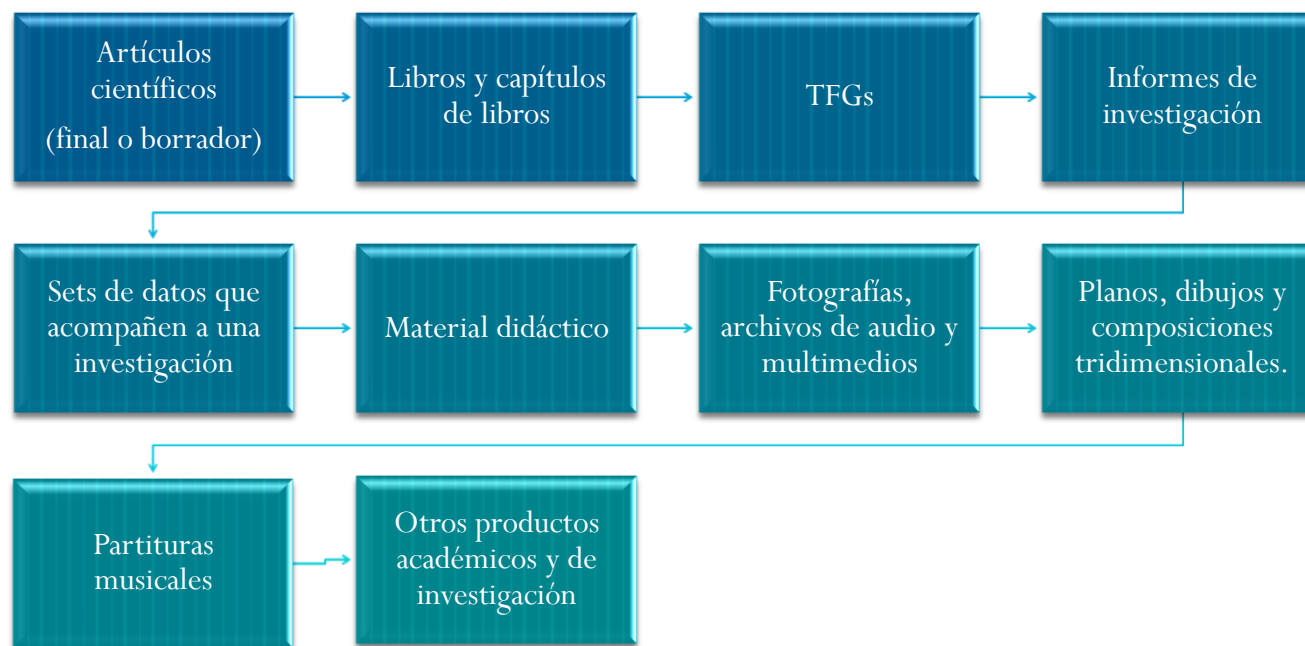
REPOSITORIO KÉRWÁ



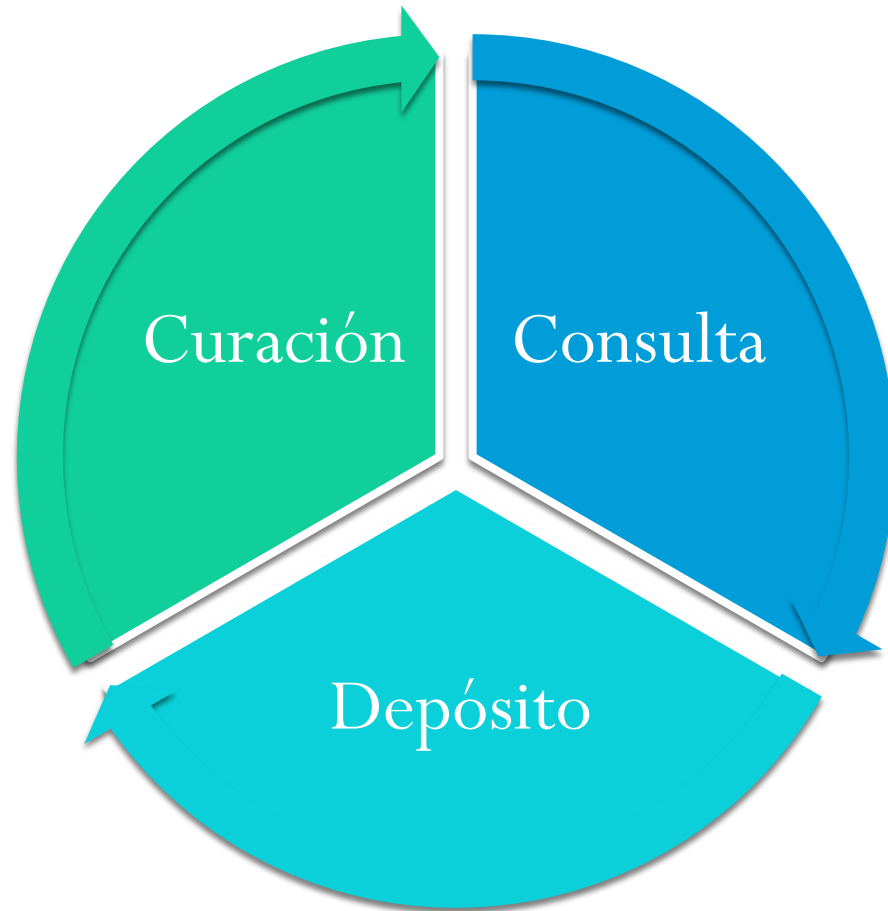
REPOSITORIO DE LA
VICERRECTORÍA DE INVESTIGACIÓN

Servicios brindados

- Depositar obras que hayan sido resultado del trabajo de un docente, funcionario o estudiante en la UCR.
- Consultar los documentos depositados, ya que la información contenida en el repositorio es de libre acceso para cualquier usuario de la web, por lo que el usuario puede descargar cualquier ítem de su interés, tales como:



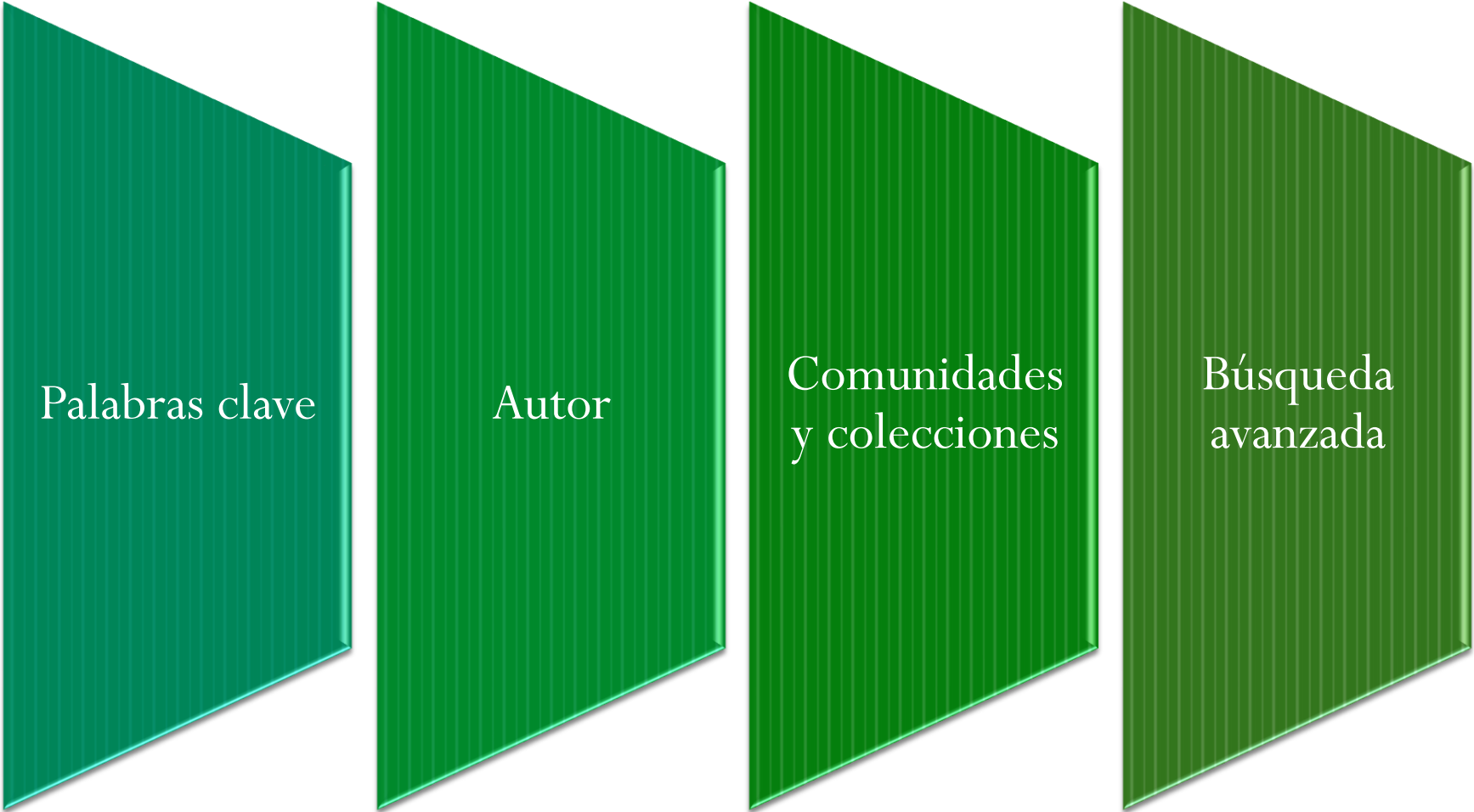
Tres subprocesos



5.3 Subproceso Consulta



Criterios para realizar búsquedas



Palabras clave

Autor

Comunidades
y colecciones

Búsqueda
avanzada

Palabras clave y autor

Buscar en Kérwá

Introduzca el texto a buscar en Kérwá



Se introducen los términos en la casilla
y se presiona “Ir”

Comunidades y colecciones

Comunidades en Kérwá

Elija una comunidad para listar sus colecciones

- Artes y letras
- Ciencias agroalimentarias
- Ciencias básicas
- Ciencias sociales
- Ingeniería
- Salud

Colecciones en esta comunidad

- Artes dramáticas
- Artes musicales
- Artes plásticas
- Estudios generales, sociedad y cultura
- Filología clásica
- Filología española y literatura en español
- Filosofía
- Francés
- Inglés
- Lingüística y lenguas indígenas
- Otras lenguas modernas

Búsqueda avanzada

Buscar

Ámbito de búsqueda:

Todo Kérwá ▼

Búsqueda a texto completo:

frijoles

Resultados/página: 10 ▼

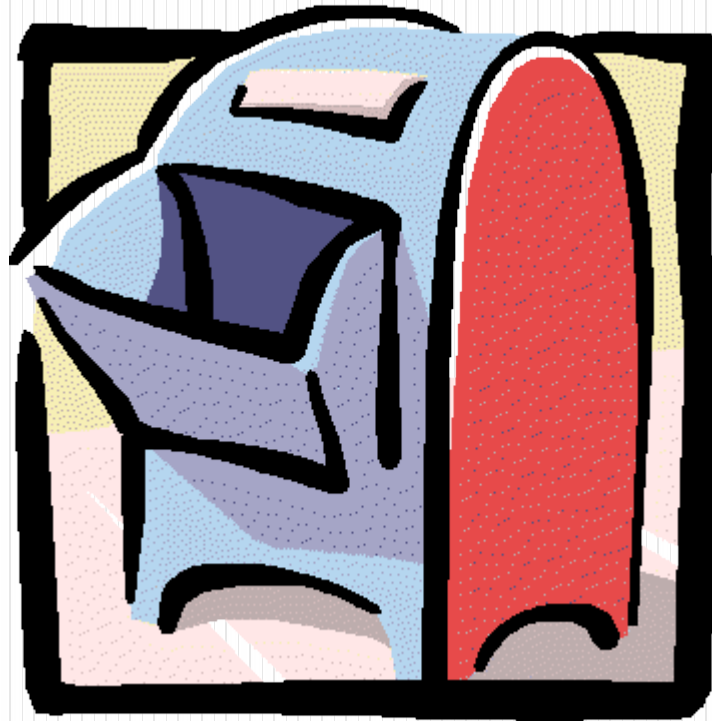
Ordenar ítems por: pertinencia ▼

en orden: descendente ▼

[Ir](#)

Su petición "frijoles" produjo 0 resultados

5.1 Subproceso de depósito



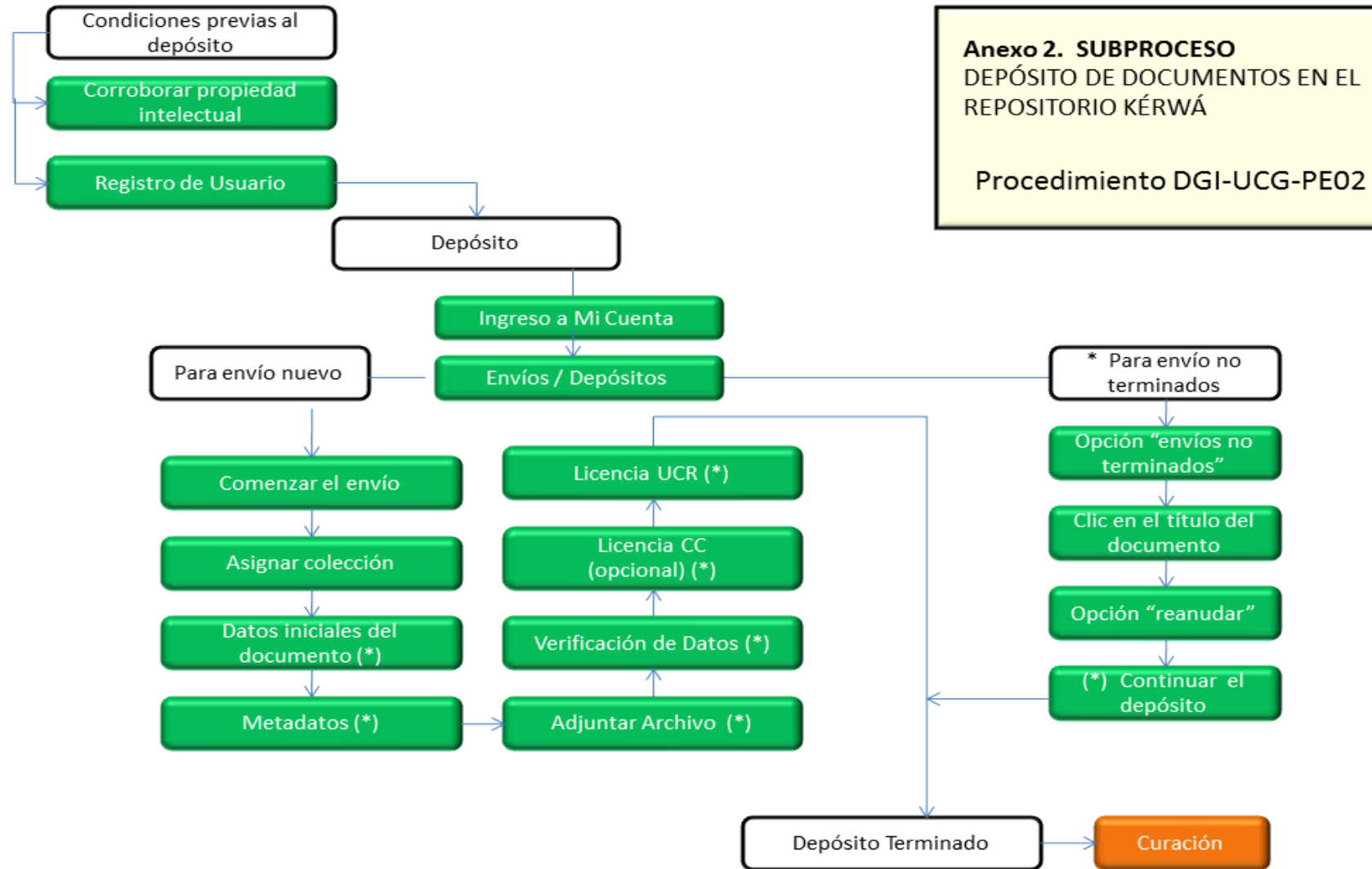
5.1.1 Personas habilitadas para el depósito

- Pueden depositar documentos:

Autores de trabajos académicos y de investigación realizados en la UCR (docentes, docentes pensionados, investigadores, administrativos, estudiantes, colaboradores por convenio y por servicios profesionales).

Personal de la UCR designado por dichos autores o por la dirección de una unidad de trabajo para realizar el depósito de documentos.

5.1 Depósito de documentos



VI

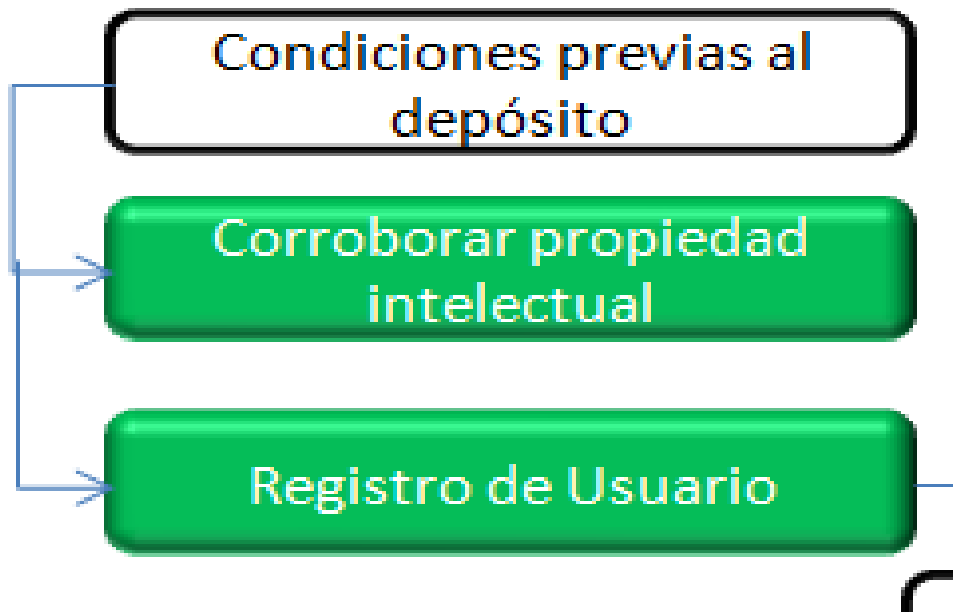


Depositante



Notas

5.1 Depósito de documentos



5.1.3 Propiedad Intelectual

Artículos

- PDF Final
- Post-print
- Pre-print
- Periodo embargo

Libros y otras publicaciones

- Contratos: derechos cedidos por el propietario

Documentos no publicados

- Propiedad industrial
- Información sensible
- Acuerdos o cláusulas
- Información en curso

Varios autores

- Derechos de propiedad

Documentos de estudiantes

- TFG y TCU: depósito libre por parte del estudiante
- Unidad académica: autorización del estudiante
- Trab. de cursos: recomendación del profesor.

5.1.4 Registro de usuario

- Ingresa www.kerwa.ucr.ac.cr.
- En el apartado Mi Cuenta, ingresa a “Registrarse como usuario nuevo”.
- Escribir una dirección de correo electrónico y presionar el botón “Registro”.
- Se envía al correo, un enlace.
- El depositante completa: nombre, apellidos y teléfono. Además elige una clave de acceso.
- Presiona el botón “Registro completo”.

Registro de nuevo usuario

Verifique el correo electrónico → Crear un perfil → Terminado

Registrar una cuenta para suscribirse a colecciones para recibir por correo electrónico las modificaciones y las nuevas incorporaciones.

Dirección de correo electrónico:

Esta dirección será verificada y utilizada como su nombre de acceso.

Ingreso a la cuenta

**REPOSITORIO** DE LA
VICERRECTORÍA DE INVESTIGACIÓN

UNIVERSIDAD DE
COSTA RICA

Mi Kerwá
VICERRECTORÍA DE
INVESTIGACIÓN

Kérwá Principal

Repositorio Kerwá

¡Le damos la bienvenida al Repositorio de la Vicerrectoría de Investigación de la Universidad de Costa Rica! En este sitio usted podrá depositar sus documentos y compartirlos con el resto de la comunidad universitaria y el mundo.

El día 22 de julio fue presentado el repositorio a la comunidad universitaria. Usted puede encontrar la presentación aquí: [Presentación julio 2010](#).

Buscar en Kerwá

Introduzca el texto a buscar en Kerwá

Comunidades en Kerwá

Elija una comunidad para listar sus colecciones

- [Artes y letras](#)
- [Ciencias agroalimentarias](#)
- [Ciencias básicas](#)

Buscar en Kerwá

Búsqueda avanzada

Listar

- **Todo Kerwá**
 - Comunidades y colecciones
 - Por fecha de publicación
 - Autores
 - Títulos
 - Temas

Mi cuenta

- Ingresar a su cuenta
- Registrarse como usuario nuevo



Ingreso a la cuenta

 **REPOSITORIO** DE LA
VICERRECTORÍA DE INVESTIGACIÓN

 UNIVERSIDAD DE
COSTA RICA

Perfil: [Katalina Alfaro](#) | [Salir](#)

 VICERRECTORÍA DE
INVESTIGACIÓN

Kérwá Principal

Repositorio Kérwá

¡Le damos la bienvenida al Repositorio de la Vicerrectoría de Investigación de la Universidad de Costa Rica! En este sitio usted podrá depositar sus documentos y compartirlos con el resto de la comunidad universitaria y el mundo.

El día 22 de julio fue presentado el repositorio a la comunidad universitaria. Usted puede encontrar la presentación aquí: [Presentación julio 2010](#).

Buscar en Kérwá

Introduzca el texto a buscar en Kérwá

Búsqueda avanzada

Comunidades en Kérwá

Elija una comunidad para listar sus colecciones

- [Artes y letras](#)
- [Ciencias agroalimentarias](#)
- [Ciencias básicas](#)

Buscar en Kérwá

Introduzca el texto a buscar en Kérwá

Búsqueda avanzada

Listar

- **Todo Kérwá**
 - Comunidades y colecciones
 - Por fecha de publicación
 - Autores
 - Títulos
 - Temas

Mi cuenta

- **Salir**
- **Perfil**
- **Envíos / Depósitos**

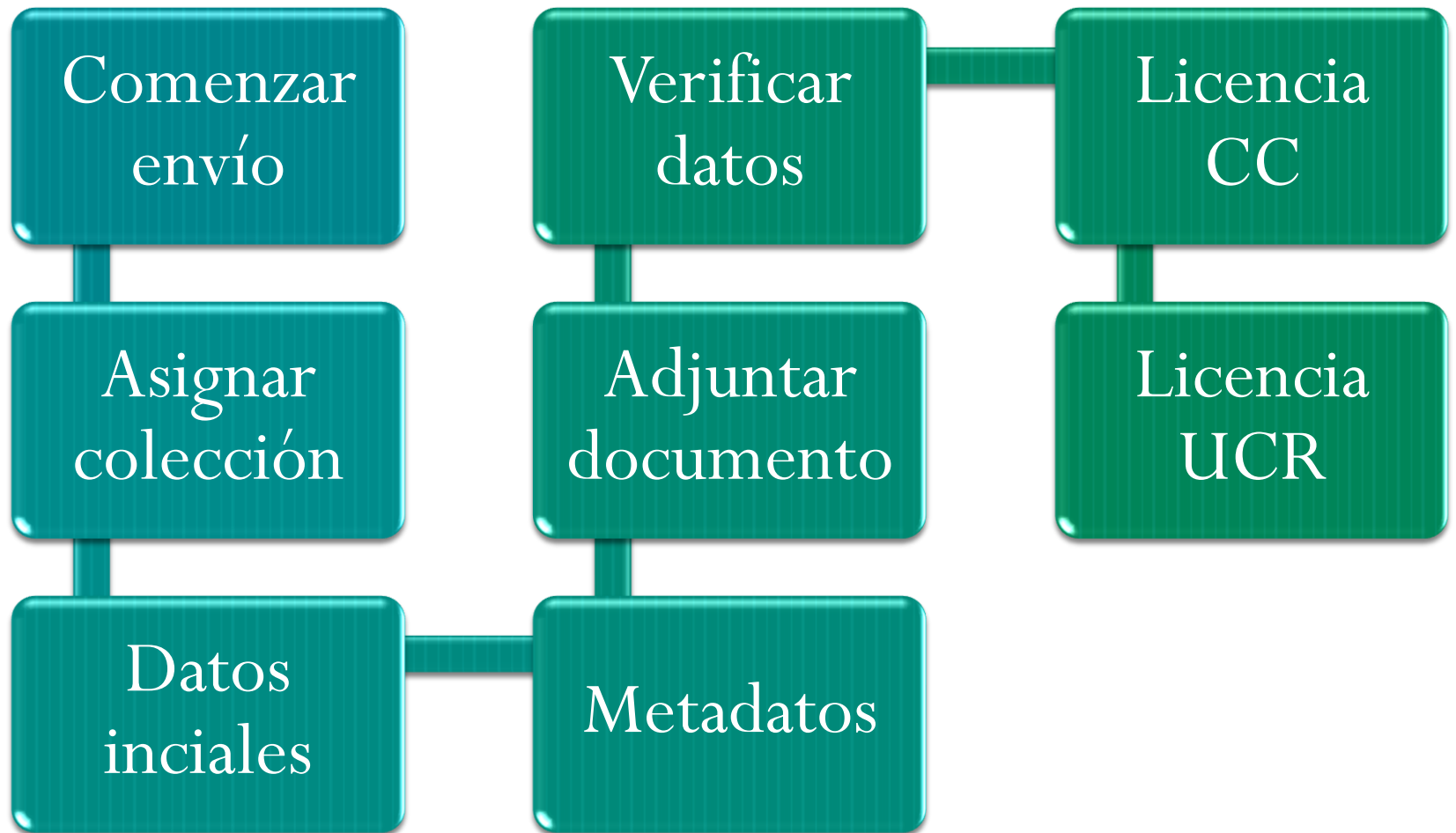
Administrativo

- **Control de acceso**
 - Personas
 - Grupos



Mi cuenta

- Salir
- Perfil
- Envíos / Depósitos



Comenzar
envío

Asignar
colección

Datos
Iniciales

Envíos / Depósitos

Debería comenzar un envío, esta función permite al usuario añadir ítems a DSpace. El proceso de envío supone cumplimentar el formulario de metadatos de información y depositar el archivo(s) que compone(n) el ítem digital. El proceso de envío de cada comunidad o colección puede tener su propia política.

- El depositante selecciona la colección en un desplegable .
- Debe hacerse en función del tema del ítem depositado y no de la unidad académica.
- Para continuar presiona el botón “Siguiente” al final de la página.

Cuestiones iniciales

Múltiples títulos:



El ítem tiene más de un título (por ejemplo, un título traducido)

Publicado:



El ítem ha sido publicado o públicamente distribuido antes

Guardar / Cancelar

Siguiente >

Información que describe el documento: autor(es), título, otros títulos, fecha de publicación, lugar de publicación, URL original, identificadores, tipo de documento, idioma, palabras clave, resumen, patrocinadores e información adicional. Algunos campos son requeridos (marcados con *) y otros opcionales.

Metadatos

Envío de ítems

Cuestiones iniciales → Describir → Describir → **Adjuntar** → Revisar → Licencia

Adjuntar archivo(s)

Archivo: **Examinar...**

Por favor introduzca la ruta completa del archivo que desea "Examinar", se abrirá una ventana que le permitirá adjuntar duro.

Descripción del archivo:

Si lo desea, puede describir brevemente el archivo.

Adjuntar archivo y añadir otro más

< Anterior Guardar / Cancelar Siguiete >

Adjuntar
archivo(s)

Verifica que la información aportada sea correcta. Para cada sección, se ofrece la posibilidad de **corregir alguno** de los datos proporcionados, presionando el botón "corregir alguno"

Verificar
datos

Licencia CC



Atribución — Debe reconocer los créditos de la obra de la manera especificada por el autor o el licenciante (pero no de una manera que sugiera que tiene su apoyo o que apoyan el uso que hace de su obra).



No Comercial — No puede utilizar esta obra para fines comerciales.



Sin Obras Derivadas — No se puede alterar, transformar o generar una obra derivada a partir de esta obra.



Compartir bajo la Misma Licencia — Si altera o transforma esta obra, o genera una obra derivada, sólo puede distribuir la obra generada bajo una licencia idéntica a ésta.

Licencia UCR

- Es requisito para completar el proceso de depósito.
- Establece algunas disposiciones institucionales para la preservación, distribución y uso de los ítems depositados.
- Una vez leída la licencia, el depositante manifiesta su acuerdo, marcando el recuadro “conceder licencia”.

5.2 Subproceso de Curación



5.2.2 Requisitos del documento

